

Федеральное агентство морского и речного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Государственный университет морского и речного флота
имени адмирала С.О. Макарова»

Беломорско-Онежский филиал

Положение
о Учебно-тренажёрном центре

Петрозаводск
2025

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» Беломорско-Онежский филиал		Стр. 2 из 8
	Положение об Учебно-тренажёрном центре	Версия:	5

СТРАНИЦА СТАТУСА ДОКУМЕНТА

Приложение

к приказу Беломорско-Онежского
филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ
имени адмирала С.О. Макарова»
от 06.08.2025 № 163-од

Система менеджмента качества Положение об Учебно-тренажёрном центре	Новая редакция
	Дата введения – в соответствии с приказом

Настоящее Положение разработано согласно требованиям ISO 9001:2015/ГОСТ Р ИСО 9001-2015 и является документом системы менеджмента качества ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова». Положение устанавливает общие положения, основные задачи и функции, структуру и принципы функционирования Учебно-тренажёрного центра как структурного подразделения Беломорско-Онежского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова».

Контроль документа	Директор филиала
Руководитель разработки	Начальник Учебно-тренажёрного центра Жданович С.А.
Исполнитель	Юрисконсульт Иванов Д.А.

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» Беломорско-Онежский филиал		Стр. 3 из 8
	Положение об Учебно-тренажёрном центре	Версия:	5

Оглавление

Лист ознакомления	4
Лист учета экземпляров	4
Лист учета корректуры	4
I. Общие положения	5
II. Приверженность политике университета в области качества	5
III. Основные задачи и функции	6
IV. Структура	7
V. Ответственность	8
VI. Управление	8
VII. Создание, ликвидация, реорганизация	8

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» Беломорско-Онежский филиал		Стр. 4 из 8
	Положение об Учебно-тренажёрном центре	Версия:	5

Лист ознакомления

№	Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись

Лист учета экземпляров

Место хранения корректируемых экземпляров	№ экземпляра
Организационный отдел	1

Место хранения некорректируемого экземпляра	№ экземпляра
Заместитель директора филиала по учебно-методической и воспитательной работе	копия
Начальник Учебно-тренажёрного центра	копия
Страница сайта филиала	

Лист учета корректуры

№	Файл и страницы	Версия	Дата введения	Лицо, утвердившее корректуру
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» Беломорско-Онежский филиал		Стр. 5 из 8
	Положение об Учебно-тренажёрном центре	Версия:	5

I. Общие положения

1.1. Учебно-тренажёрный центр Беломорско-Онежского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» (далее также – УТЦ) является структурным подразделением Беломорско-Онежского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» (далее соответственно – филиал, университет), которое осуществляет следующую образовательную деятельность:

- проведение обучения по программам тренажёрной подготовки;
- проведение обучения по программам профессионального обучения;
- проведение обучения по программам дополнительного профессионального образования.

1.2. Начальник Учебно-тренажёрного центра (далее – начальник УТЦ) подчиняется непосредственно заместителю директора филиала по учебно-методической и воспитательной работе.

УТЦ функционирует в соответствии с Уставом университета, Положением о филиале, ISO 9001:2015/ГОСТ Р ИСО 9001-2015, Международной конвенцией о подготовке и дипломировании моряков и несении вахты (далее – Конвенция ПДНВ), нормативными документами федерального уровня, федеральными государственными образовательными стандартами, приказами и распоряжениями Министерства транспорта Российской Федерации и Федерального агентства морского и речного транспорта (Положением о дипломировании членов экипажей морских судов, утвержденным Приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 08.11.2021 № 378, Положением о дипломировании членов экипажей судов внутреннего водного транспорта, утвержденным приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 12.03.2018 № 87 и др.), приказами и распоряжениями Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, настоящим Положением, а также на основании лицензии университета на право осуществления соответствующей образовательной деятельности.

1.3. УТЦ пользуется предоставленными филиалом имуществом, помещениями, оборудованием, расходными материалами.

1.4. Сотрудники УТЦ назначаются на должности и освобождаются от должностей в установленном действующим трудовым законодательством порядке, предусмотренном их должностными инструкциями.

1.5. Полное официальное название УТЦ на русском языке: Учебно-тренажёрный центр Беломорско-Онежского филиала Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова».

Сокращённое официальное название УТЦ на русском языке: Учебно-тренажёрный центр Беломорско-Онежского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова», Учебно-тренажёрный центр БОФ ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова», УТЦ БОФ ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова».

Наименование УТЦ на английском языке: Learning Training Center of Belomorsk-Onega Branch of Federal State-financed Educational institution of higher education «Admiral Makarov State University of Maritime and Inland Shipping».

1.6. Территориально УТЦ расположен по адресу: 185003, Российская Федерация, Республика Карелия, г. Петрозаводск, ул. Варламова, д. 34.

II. Приверженность политике университета в области качества

2.1. УТЦ осуществляет свои функции в соответствии с политикой в области

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» Беломорско-Онежский филиал		Стр. 6 из 8
	Положение об Учебно-тренажёрном центре	Версия:	5

качества университета.

2.2. Обязанности УТЦ по реализации политики в области качества университета состоят в обеспечении:

- качества реализуемых функций;
- эффективности использования ресурсов;
- необходимого уровня квалификации сотрудников;
- четкого распределения ответственности и полномочий сотрудников;
- исполнения требований нормативно-правовых и локальных нормативных документов;
- снижения рисков, связанных с неисполнением или ненадлежащим исполнением сотрудниками подразделения своих обязанностей;
- своевременного обнаружения и предотвращения любых отклонений от принятых стандартов;
- внесения предложений по корректировке общей политики при ее ежегодном пересмотре руководством университета.

III. Основные задачи и функции

3.1. Основные задачи УТЦ:

- обеспечение подготовки по программам тренажёрной подготовки, профессионального обучения, дополнительного профессионального образования, дополнительного образования детей и взрослых; подготовка соответствующих кадров;
- дополнительная подготовка судовых и береговых специалистов в соответствии с требованиями международных конвенций, государственных стандартов, отраслевых приказов и распоряжений, иных действующих нормативных правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации;
- удовлетворение потребностей специалистов в получении знаний о новейших достижениях в соответствующих отраслях науки и техники, передовом отечественном и зарубежном опыте;
- обновление теоретических и практических знаний специалистов водного транспорта в соответствии с требованиями государственных стандартов и международных конвенций;
- обеспечение возможности закреплять на практике профессиональные знания, умения и навыки, полученные в результате теоретической подготовки с использованием материально-технической базы, как филиала, так и других организаций;
- обеспечение возможности изучать передовой опыт, приобретать профессиональные и организаторские навыки для выполнения обязанностей по занимаемой или более высокой должности;
- обеспечение возможности получать дополнительные знания, умения и навыки по образовательным программам, предусматривающим изучение отдельных дисциплин, разделов науки, техники и технологии, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности;
- обеспечение единых стандартов качества подготовки и дипломирования специалистов, распространение передовых методов их обучения, практической подготовки и оценки компетентности;
- удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных специалистах;
- сохранение и преумножение нравственных, культурных ценностей;
- воспитание у слушателей чувства патриотизма, любви и уважения к народу,

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» Беломорско-Онежский филиал		Стр. 7 из 8
	Положение об Учебно-тренажёрном центре	Версия:	5

национальным, морским и речным традициям, духовному наследию России, бережного отношения к репутации филиала и университета;

- развитие материально-технической базы филиала;
- реализация политики в области качества.

3.2. Основные функции УТЦ:

- удовлетворение потребностей специалистов в получении необходимых знаний с учетом передового опыта;
- обновление теоретических и практических знаний специалистов водного транспорта в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов и международных конвенций;
- получение обучающимися профессиональных знаний и компетенций по программам профессионального обучения: профессиям рабочих, должностям служащих, программам переподготовки рабочих, служащих, программам повышения квалификации рабочих, служащих;
- получение обучающимися дополнительной специальности или квалификации;
- получение обучающимися дополнительных знаний, умений, навыков;
- закрепление профессиональных знаний, умений, навыков, полученных обучающимися в результате подготовки;
- обеспечение единых стандартов качества подготовки и дипломирования специалистов;
- участие в документообороте, ведении номенклатуры в филиале;
- участие в разработке документации, включая нормативно-правовую, а также координация выполнения документов по направлению своей деятельности;
- участие в проведении проверок, проводимых государственными и муниципальными органами, университетом;
- участие в подготовке и исполнении управленческих решений руководства филиала;
- участие в мероприятиях и процессах внедрения системы менеджмента качества;
- участие в подготовке ответов (отчетов) по поступающим от органов власти, иных организаций и университета запросам, связанным с предоставлением сведений по направлению деятельности подразделения;
- составление иной необходимой отчетности и/или ее обобщение;
- разработка и организация мероприятий по улучшению деятельности УТЦ.

IV. Структура

4.1. Структура УТЦ определяется штатным расписанием. Функциональные обязанности сотрудников УТЦ определяются должностными инструкциями.

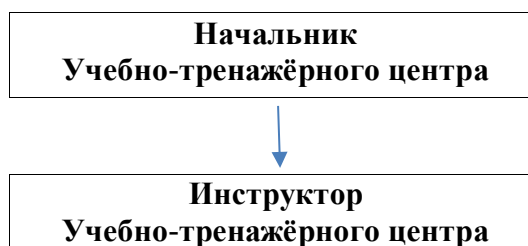


Рисунок 1. Структурная схема УТЦ

	ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» Беломорско-Онежский филиал		Стр. 8 из 8
	Положение об Учебно-тренажёрном центре	Версия:	5

V. Ответственность

5.1. Ответственность за качество и своевременность выполнения задач и функций, возложенных на УТЦ настоящим Положением, выполнение годового плана работы по всем направлениям деятельности, а также за создание условий для эффективной работы всего коллектива несет начальник УТЦ.

5.2. Сотрудники УТЦ несут ответственность за качество выполнения работ, возложенных на них соответствующими должностными инструкциями.

VI. Управление

6.1. Непосредственное руководство деятельностью УТЦ осуществляет начальник УТЦ, назначаемый приказом директора Филиала.

6.2. Начальник УТЦ организует выполнение задач, стоящих перед УТЦ в соответствии с настоящим Положением и должностной инструкцией. Должностная инструкция начальника УТЦ утверждается приказом директора филиала.

VII. Создание, ликвидация, реорганизация

7.1. Создание, ликвидация и реорганизация УТЦ производятся на основании приказа директора филиала.
